

# Pratham Sweden

## Allmänna bestämmelser, Stadgar

§1, Pratham Sweden (802453-1058) är en svensk ideell förening och stödorganisation (overseas chapter) till Pratham Education Foundation (Pratham India) med säte i Indien.

Pratham India implementerar egna utbildningsfrämjande program parallellt med det ordinarie skolväsendet, i syfte att höja kunskapsnivåerna inom framförallt, men inte begränsat till, grundskoleutbildning. Pratham Indias primära geografi för implementering av sina utbildningsprogram är Indien.

Pratham Sweden har till syfte att:

- a. Samla in resurser för att stödja Pratham Indias implementering av utbildningsprogram, dels genom informationsspridning och dels genom riktade insamlingsaktiviteter.
- b. Arbeta för att själva eller genom annan part utvärdera de program som finansieras av Pratham Sweden och som implementeras av Pratham India, i syfte att utveckla utbildningsprogrammen.

Pratham Sweden är fristående från politiska och religiösa organisationer såväl i Sverige som i andra länder.

### *Verksamhet och medlemskap*

§2, Pratham Sweden är en medlemsorganisation. Medlemskapet är öppet för alla privatpersoner, som tar ställning för Pratham Swedens ändamål och grundprinciper, utan diskriminering av något slag. Medlem av Pratham Sweden är den som frivilligt betalar den av det årliga årsmötet fastställda medlemsavgiften.

Medlemmar har rätt att nominera personer till förtroendeuppdrag. Nomineringar ska vara valberedningen tillhanda senast 7 veckor före årsmötet.

§ 3, Pratham Swedens räkenskapsår ska vara kalenderår. För varje räkenskapsår ska styrelsen se till att en årsredovisning och verksamhetsberättelse upprättas.

### *Styrelse och generalsekreterare*

§ 4, Pratham Swedens styrelse har sitt säte i Stockholms kommun.

§ 5, Styrelseledamöter föreslås av en valberedning och väljs av årsmötet. Styrelsen skall bestå av minst tre och högst tio ledamöter.

Styrelsen konstituerar sig själva.

§ 6, Styrelsen svarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter.

Styrelsen kan rekrytera och anställa en generalsekreterare, som leder föreningens löpande verksamhet och rapporterar till och ansvarar inför styrelsen.

Styrelsen skall årligen fastställa en skriftlig arbetsordning för sitt arbete. I arbetsordningen skall det anges hur arbetet i förekommande fall skall fördelas mellan å ena sidan styrelsens ledamöter och de organ som styrelsen inrättar. I arbetsordningen skall även anges hur ofta styrelsen skall sammanträda samt jävsregler.

Styrelsen får uppdra åt ordföranden, eller andra personer att var för sig eller flera i förening handlägga ärenden enligt styrelsens bestämmande.

Styrelsen skall fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation.

Styrelsen skall genom skriftliga instruktioner meddela när och hur uppgifter för styrelsens bedömning av den ekonomiska situationen skall samlas in och rapporteras till styrelsen.

Dokumenterna ska undertecknas av samtliga styrelsemedlemmar.

§ 7, Styrelsen är beslutför om hälften av ledamöterna finns närvarande. Röstningar beslutas genom majoritetsprincipen. Vid lika röstetal, avgörs röstningen av den mening ordföranden biträder. Omröstningar ska redovisas i protokoll.

#### *Revisor*

§ 8, En auktoriserad revisor eller ett auktoriserat revisionsbolag skall väljas på årsmöte.

Revisorn skall granska Pratham Swedens årsredovisning och bokföring samt styrelsens och sekreterarens förvaltning. Granskningen skall vara så ingående och omfattande som god revisionsredovisning kräver. Revisorn skall efter varje räkenskapsår lämna en revisionsberättelse till årsmötet och berättelsen skall upprättas enligt vid varje tidpunkt gällande lag.

#### *Valberedning*

§ 9, Valberedningen tillsätts av årsmötet och sitter på kvalificerat uppdrag. Valberedningen ska ge förslag på en bra sammansatt styrelse, revisorer och övriga funktionärer nämnda i stadgarna. Valberedningen rapporterar direkt till årsmötet.

#### *Årsmöte*

§ 10, Kallelse till årsmötet sker genom styrelsen till samtliga medlemmar via brev eller epost senast åtta veckor före årsmötet. Vid samma tid skall kallelse också läggas upp på Pratham Swedens hemsida. Årsmöteshandlingar innehållandes dagordning, årsredovisning, revisionsberättelse, förslag om nya styrelseledamöter och material för övriga ärenden på dagordningen ska skickas till samtliga medlemmar senast två veckor före årsmötet. Årsmötet sker varje år inom perioden mars - juni.

Förutom årsmöte kan också medlemsmöten ordnas, dessa sker efter behov. Styrelsen kallar till medlemsmöten på samma sätt som till årsmöten.

§ 11, *Följande ärenden skall behandlas vid årsmötet.*

1. Fastställa att mötet blivit behörigt utlyst.
2. Val av ordförande, sekreterare och två justerare.
3. Godkännande av dagordning.
4. Styrelsens verksamhetsberättelse
5. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse.
6. Frågor rörande:
  - a. Fastställande av i årsredovisningen ingående resultat- och balansräkning.
  - b. Ansvarsfrihet åt styrelsen.
7. Fastställande av antalet styrelseledamöter.
8. Val av revisorer.
9. Val av styrelseordförande och styrelseledamöter.
10. Bestämmande av medlemsavgift.
11. Val av valberedning.
12. Behandling av, i förekommande fall, från styrelsen vald fråga.
13. Enskilda medlemmars frågor och förslag till styrelsen eller ledamöter samt styrelsens yttranden över dessa. För att medlemmars frågor och förslag skall kunna behandlas vid mötet måste de ha kommit till styrelsen senast sju veckor före mötet.
14. Bestämmande och förslag om årets insamlingar samt verksamhet som kommer att pågå under året.

Andra ärenden än de ovanstående får endast tas upp på mötet om det angivits i kallelsen.

§ 12, Styrelsen kan kalla till extra årsmöte om nödvändigt. Kallelse sker på samma sätt som vid ordinarie årsmöte.

§ 13, Varje medlem enligt § 2 är röstberättigad.

§ 14, Omröstningar sker slutet. Vid jämt antal röster avgörs frågan med lottdragning. Ordförande drar lotten. Varje närvarande röstberättigad har en röst.

#### *Medlemsmöte*

§ 15, Styrelsen skall kalla till medlemsmöten vid behov. Styrelsen kallar till medlemsmötena på samma sätt som till årsmöten.

*Följande ärenden skall behandlas vid medlemsmötet:*

1. Val av ordförande, sekreterare samt en eller två justerare att jämte ordföranden underteckna protokollet.
2. Övriga ärenden som årsmötet hänskjutit till medlemsmötet.

Samma omröstningsregler gäller som vid årsmötet. Vid medlemsmöte äger varje närvarande medlem enligt § 2 en röst.

### *Firmatecknare*

§ 16, Firmatecknare beslutas av styrelsen.

### *Ändring av stadgar*

§ 17, Beslut om ändring av dessa stadgar fattas vid årsmötet. För giltigt beslut om ändring av dessa stadgar fordras att beslutet biträts av minst två tredjedelar av de närvarande röstberättigade. För beslut om ändring av § 1 i dessa stadgar fordras dock att beslutet på två på varandra följande årsmöten av vilka minst ett är ordinarie.

### *Upplösning av Pratham Sweden*

§ 18, För beslut om Pratham Swedens upplösning fordras att styrelsen till årsmötet föreslagit Pratham Swedens upplösning och att förslaget är enhälligt bland röstberättigade på ett årsmöte. Om beslut fattas om Pratham Swedens upplösning skall styrelsen tillse att Pratham Swedens fonder och övriga tillgångar blir använda till ändamål som är förenliga med Prathams syfte.